

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Управління екології та природних
ресурсів Черкаської
обласної державної адміністрації
від 23.08.2017 № 34

Технологічна картка

анулювання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для об'єктів II та III групи

(назва адміністративної послуги)

Управління екології та природних ресурсів Черкаської обласної державної адміністрації

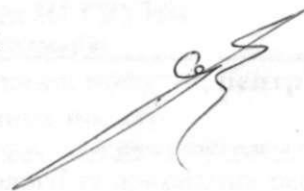
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа структурного підрозділу суб'єкта надання адміністративної послуги	Строки виконання етапів
1.	Прийняття від суб'єкта господарювання заяви щодо анулювання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, формування дозвільної справи.	Адміністратор Управління надання адміністративних послуг Департаменту управління справами та юридичного забезпечення	1
2.	Передача заяви до Управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації.	Черкаської міської ради	1
3.	Реєстрація заяви щодо анулювання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами	Відповідальна особа Управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації	1
4.	Розгляд заяви щодо анулювання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами та підготовка рішення щодо анулювання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами.	Спеціаліст відділу охорони атмосферного повітря, поводження з відходами, природоохоронних програм та моніторингу	5
5.	Підписання рішення щодо анулювання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами.	Начальник/заступник начальника Управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації	1
6.	Реєстрація рішення щодо анулювання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами	Відповідальна особа Управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації	у день підписання документів

	адміністративних послуг Департаменту управління справами та юридичного забезпечення Черкаської міської ради.		
7.	Передача суб'єкту господарювання рішення щодо анулювання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами	Адміністратор Управління надання адміністративних послуг Департаменту управління справами та юридичного забезпечення Черкаської міської ради	1

Технологічна картка розроблена:

Начальником відділу атмосферного повітря, поведження з відходами, природоохоронних програм та моніторингу



О.М.Рясик